

## Berichte filtern - die Pre-Print-Selection

## 1. Einleitung

Alle Berichte, die mit directCASH zur Verfügung stehen, können nach jeder angezeigter Spalte gefiltert und/oder sortiert werden. Meistens stehen darüber hinaus noch weitere Daten im Hintergrund zum erweiterten Filtern zur Verfügung.

Beispiel: Anhand des Buchungsjournals sollen nur Belege ausgegeben werden,

welche einer oder mehren bestimmten Warengruppen zugeordnet sind.

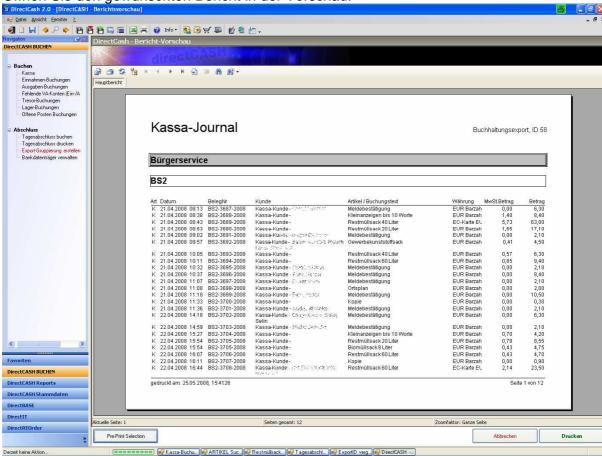
Beispiel: Bei einem Tagesabschluss gibt es eine Differenz bei einem bestimmten

Artikel. Anhand des Buchungsjournals sollen nur Buchungen dieses

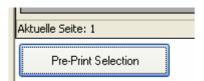
betreffenden Artikels ausgegeben werden.

## 2. Vorgehensweise

Öffnen Sie den gewünschten Bericht in der Vorschau:



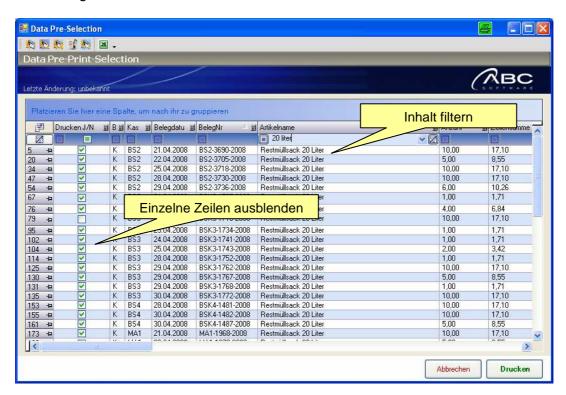
Über den Button "PrePrint-Selection" gelangen Sie nun zur PrePrint-Selection-Maske, anhand der die gewünschten Filter- und Sortieraktionen gesetzt werden können.





## 2.1. Die PrePrint-Selection Maske

Auf dieser Maske wird die Datenquelle des Berichts dargestellt. Anhand des Tabellen-Zeilenfilters sowie der Tabellensortierung können Sie nun Ihre gewünschten Einstellungen setzen.



Drucken

Über die Taste "Drucken" werden die so überarbeiteten Daten wieder zurück an den Bericht übergeben und dieser nun so verändert dargestellt.

